

# **ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „ЕКЗАРХ ЙОСИФ I”**

гр.Ловеч, община Ловеч, област Ловеч, ул. „Шишман” № 7,  
тел./факс: 068/600 439; e-mail: [fls@lovechnet.com](mailto:fls@lovechnet.com), <https://ezikova-lovech.eu>

Утвърдил:  
Радослав Хитов  
Директор

## **ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ за учебната 2021/2022 година**

Настоящата програма е разработена на основание чл.263, ал.1, т.8 от Закона за предучилищното и училищно образование и е приета с решение на Педагогическия съвет (Протокол № 17/13.09.2021г.) и утвърдена със Заповед № 1007/14.09.2021 г.

Сериозен проблем за образователната ни система са броят на отсъствията на учениците, некоректното им отразяване в училищната документация и бавният темп на намаляване на преждевременно напусналите училище ученици от задължителната училищна възраст.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условие за повишаване качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

Предприемането на адекватни и ефективни мерки от педагогическите екипи за намаляване броя на отсъствията и броя на преждевременно напусналите училище ученици следва да се основават на задълбочен анализ на причините, пораждащи тези явления, на оценка на ефикасността на съществуващите мерки и училищната политика.

Предлаганата програма е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето (ученикът).

Програмата за превенция на ранното напускане на училище на ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ гр. Ловеч е изработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на образованието. Програмата конкретизира ключови мерки за превенция на ранното напускане, която включва:

- I. Анализ на състоянието в училището – определяне на рискови групи ученици, застрашени от отпадане в ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ и прилагане на мерки свързани с превенцията, работещи по отношение на справянето с риска от отпадане от училище, анализ на основните причини за преждевременното напускане и др.;
- II. Дефиниране на дейностите, насочени към идентифицираните рискови групи от ученици, предлагащи промяна на нагласите с цел повишаване мотивацията на

учениците за учене, чрез предлагане на качествено образование – използване на интерактивни методи на преподаване, повишаване на квалификацията на учителите, превръщане на училището в желана територия – подобряване на МТБ, включване на учениците в извънкласни форми, проекти и целодневна организация на учебния процес и др.;

III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал;

IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.

#### **I. Анализ на основните причини за преждевременното напускане на учениците от училище.**

Като основни причини за отпадане от училище на българските ученици се открояват – отсъствия, слаб успех, семейни и социални причини, лоша дисциплина и поведение по време на учебните занятия, липса на мотивация и др.

#### **II. Мерки и дейности за подкрепа на деца в риск от преждевременно напускане на училище.**

1. Изработване и ежегодно актуализиране на регистър на застрашените от отпадане деца; *(Регистърът се води от педагогическия съветник по информация, подадена от класните ръководители)*
2. Включване в плана на училищния и ученически парламент дейности, за създаване на подкрепяща среда;
3. Включване в плана на педагогическия съветник на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск;
4. Проучване чрез анкети и др. методи на желанията за участие на учениците в извънкласни дейности;
5. Сформиране на нови групи по извънкласни дейности в зависимост от желанията. Класните ръководители, педагогическият съветник и членовете на ученическия съвет мотивират застрашените от отпадане деца да се включат в избрани от тях форми.
6. Повишаване на социалните умения на ученическия парламент и ученическите класни съвети за подкрепа на съученици в риск- организиране на тренинги. *Педагогическият съветник диагностицира уменията, необходимостта от изграждането на нови и заедно с директора организира обучението.*
7. Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема;
8. Организиране на благотворителни акции за подпомагане на застрашени и социално слаби деца;
9. Създаване на годишен училищен календар за извънкласни дейности и изяви; *В календара се включват училищни конкурси и състезания, чествания, празници, ден на таланта и др. Мотивиране на застрашените от отпадане ученици да се включват в зависимост от възможностите и подготовката си.*
10. Мотивиране на педагогическия персонал за допълнителна работа по превенция на отпадането.

#### **III. Дейности за взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал.**

1. Периодично и своевременно предоставяне на информация на родителите:
  - 1) за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;
  - 2) за спазването на училищната дисциплина;
  - 3) за посещаемостта на учебните часове от учениците;

- 4) за уменията на децата да общуват с учениците и учителите;
  - 5) за отсъствията на ученика от учебни часове;
  - 6) за интегрирането им в училищната среда;
  - 7) за графика за консултации и приемно време.
2. Консултиране на родители по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците, от специалист;
  3. Предоставяне възможност оказване на необходимото съдействие на родителите за:
    - 1) да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или
    - 2) в друго удобно за двете страни време;
    - 3) да участват в родителските срещи;
    - 4) да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
    - 5) да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
    - 6) да участват в училищното настоятелство;
    - 7) да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика;
    - 8) да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;
    - 9) присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на наказания на ученик;
    - 10) Информирание за правата на родителя в процедурата по налагане на наказание.
  4. Планиране на съвместни дейности с родителите, ученици, класни ръководители и при необходимост и педагогически съветник.

#### **IV. Обмен на добри практики между заинтересовани страни.**

1. Подаване на регулярни справки за ученици, които са допуснали отсъствия по неуважителни причини.
2. Своевременно информирание на РУО - Ловеч
3. При постъпване на информация за дете в риск информирание на РУ, отдел „Закрила на детето”, ДПС и др. заинтересовани институции.
4. Обмен на добри практики на ниво педагогически персонал с колеги от други училища.

Ръководството и Педагогическият колектив на ПЕГ „Екзарх Йосиф I“ полагат усилия всички ученици да се чувстват добре приети в училище, да бъдат обгрижвани и всеки учител участва в процеса на изграждане на самочувствие на свободомислещи, знаещи и можещи хора.